



# Roseville Community Charter School

Dr. Dionne Ledford, Executive Director  
Rashon K. Hasan, Board of Trustees President

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect  
Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.



Dear RCCS Families:

**UPDATED as of August 21, 2020**

**Welcome to the 2020-2021 school year!** To ensure a smooth and successful start to the new school year, please review the following information and/or reminders and **please note that we will be starting school FULLY REMOTE for a full day on Mon. Aug. 31<sup>st</sup> through November 13, 2020!** **"In-person" instruction for Cohorts A and B will not begin until scholars can return to the building on November 16<sup>th</sup>!** A lot of information contained within this letter is for when we return to the building on Nov. 16<sup>th</sup> for the "in person" HYBRID w/ COHORTS A / B school program.

***For ALL Parents (New & Returning): Complete and return the following documents only if you have not already done so OR you are updating what you have already provided to us for this school year:***

- **Authorized Person(s) Pick-Up /Emergency Contact Information Form** (Attached and can be filled in electronically. Once complete, please save as "Emergency Contact for: \_\_\_" with your child's name and email to [mtorres@rosevillecharter.org](mailto:mtorres@rosevillecharter.org) )

NOTE: If any of your contact information changes, (ex: address, phone number), during the school year, please provide us with that information as soon as possible. This is to ensure that you are kept updated.

## **Schedule**

Regular school hours are from 7:50 a.m. until 3:15 p.m. **Please arrive for both in-school *and* remote learning by 8:00 am!** **If a scholar arrives for in-school learning after 8:10 a.m. they are marked LATE** and for "in school" learning **an adult must sign them in at the NURSE'S OFFICE.** This means that *if* you drive your child to school and you arrive with them LATE, you MUST park your car in the parking lot and walk him / her inside. **ALL persons entering the school building MUST wear a mask and follow the screening procedures.** For "in school" learning, **school doors will be open at 7:40 a.m.** Breakfast will be served from 7:45 a.m. to 8:00 a.m. in the classroom setting to avoid transitions for your child's safety. If you want your child to have breakfast, please have them in school by 8:00 am. **Until Nov. 16<sup>th</sup> while FULLY REMOTE, breakfast / lunch "grab n' go" bundles will be made available to ALL RCCS families M-Th between the hours of 8:30am - 10:30am and 1:00pm - 2:30pm. Please use the Orange Street side entrance door.**

## **Arrival Procedures:**

- **Grade K scholars will arrive for in-person school only on assigned days per their Cohort Assignment and use the ORANGE ST. SIDE ENTRANCE ONLY.**
- **Grades 1 and 2 will arrive for in-person school on assigned days per their Cohort Assignment and use the GRAY ST. MAIN ENTRANCE ONLY.**
- **Grades 3 and 4 will arrive for in-person school on assigned days per their Cohort Assignment and use the GRAY ST. FAR RIGHT ENTRANCE DOOR closest to West Market and the Church Rectory.**
- **ALL scholars MUST be accompanied by an adult and MUST be screened before entry each day. This will be different and will take time so please be patient as this is for everyone's safety and well-being. We ask that you remain socially distanced (6-ft apart) while waiting your turn.**



## Roseville Community Charter School

*Dr. Dionne Ledford, Executive Director*  
*Rashon K. Hasan, Board of Trustees President*

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect

Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.

### **Pick-Ups (for “in school” learning):**

Please note that we will only allow scholars to be picked up by **authorized** person(s). If you send a friend or family member that **is not** on your child’s Authorized Pick Up /Emergency Contact Form they **will not** be allowed to pick up your child. Please call the office as early as possible **before dismissal** to advise the school of anyone who will be picking your child up that is not listed on the Authorized Pick-Up/Emergency Contact Form. NOTE: **All visitors must bring proper ID for pick-ups and wear a face mask.** Children under 15 will not be allowed to pick up scholars. Scholars will not be allowed to ride in Uber/Lift without proper supervision from an adult.

We know that emergency situations happen from time to time, but more than 1-2 late pick-ups is not considered “emergency”. Therefore, we stress that ALL students must be **picked up on time** during regular school days. Pick-up at dismissal is **no later than 3:20 pm for grades K-2 and no later than 3:30 pm for grades 3-4.** On an “early dismissal” day, pick up is no later than 12:30 pm for all scholars. After-School Club opportunities may be available again this year, but we need to reopen the school first and then decide if we can have after school clubs in a way that keeps everyone safe before moving forward. We appreciate your patience as we work on these plans.

### **Early Pick-Up (for “in school” learning)**

RCCS will have a FULL school day schedule for BOTH in-school and remote instruction to ensure that we are providing your children with enough time to learn the curriculum across all subjects, including ART, MUSIC, PE and SPANISH. The school day ends at 3:15pm. Therefore, we ask that you please wait until at least 3:10 pm before you arrive to pick up your child and please use your child’s assigned dismissal area. **Due to the Covid19 situation, unless it is an emergency, we will not allow early pick-ups as this disrupts the safety procedures put in place for dismissal.** For any emergency pick-up situation, students will be escorted to the designated dismissal area to meet you upon your arrival. IF you are picking up because your child is sick, your child will be escorted to you by the school nurse or designee.

### **Uniform**

**Scholars MUST be dressed in their full school RCCS uniform every day even when learning from home!** This is to create and maintain a learning environment where ALL scholars feel a part of the school community whether in-school or learning from home. Below is a quick summary of our school requirements:

- Hunter green, white, or light yellow, short-sleeved or long-sleeved polo-style shirt **with RCCS logo.**
- Khaki-colored (tan) dress pants, shorts, skort, or jumper (with RCCS logo).
- Black or brown belt (for in-school)
- Hunter green or tan socks or stocking. Socks must be solid colors with no patterns or logos (for in-school)
- Completely **black, brown, gray or white sneakers or shoes with rubber soles.** (for in-school)

### **Snacks (for “in school” learning)**

Through an independent food service provider, RCCS serves breakfast and lunch to scholars every day. These meals comply with the nutritional requirements of the National School Breakfast and Lunch Program. RCCS’ daily schedule includes time for a **healthy snack brought from home.** Healthy snack items include:

- Water or 100% juice ONLY
- Sliced fruits or vegetables, apple sauce
- Yogurt, granola bars



## Roseville Community Charter School

*Dr. Dionne Ledford, Executive Director*

*Rashon K. Hasan, Board of Trustees President*

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect

Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.

### **School Communication**

**Please note that communication will always be via our school website, school calendar, robo calls, emails, REMIND text and/or paper reminders sent home with your child (KidMail). Please check the school website often for important events and early dismissals. Please listen to messages sent to you through robo calls, and check your child's school bag for important reminders.**

### **Visitors/Families**

Only **pre-scheduled** visits (i.e. Laptop pick-up, Parent / Teacher Conferences, CST meeting, School Nurse's Office) will be permitted until further notice to ensure that we have a set amount of people in the building per CDC and state health department guidelines for COVID-19 safety. **All visitors to the school must show ID, wear a face mask, and follow screening procedures when entering the building.** No visitors/families will be allowed in the classrooms or on floors without a pre-scheduled reason and **MUST** wear a face mask and a visitor's pass. For safety reasons, it is important that the school is aware of any visitors in the building so please adhere to the procedures in place having to do with school visitors. To preserve instructional time, if you would like to meet / speak with the teacher, please call the office to make an appointment or get in contact with the teacher directly using email or Google Classroom to schedule a meeting. Until further notice, all meetings will be held virtually.

### **Out of District Students ONLY:**

**All students who live outside of the city of Newark must register their child every year with the school District in which they are a resident of. This must be done as soon as possible. Please check the District website for documents you must bring with you and to schedule appointment (if applicable). The document or transfer card the district provides you with must be sent to our office via email. Please note, your child will not be able to attend RCCS if this process is not completed.** If you have moved to a new school district outside of the city of Newark, **you must register your child with the new district and provide us with any documents from the home district in order for your child to attend RCCS.** Reminder: if your child is a new incoming Scholar we require as soon as possible any missing documents to complete registration.

Thank you for your anticipated support and cooperation as we embark on an exciting new year! We are so pleased that you have chosen RCCS to provide your child's education and we look forward to working with you and your children this year as we fulfill our *school's mission to prepare every student for academic excellence in high school, college, and beyond!* **Dates to Remember: Virtual Class Visit Day on Aug. 26<sup>th</sup> from 4:00 pm to 4:45 pm; Virtual Family Orientation Night on Aug. 26<sup>th</sup> from 5:30 pm to 6:30 pm; Back to School Nights on Sept. 15<sup>th</sup> (K-2) and Sept. 17<sup>th</sup> (3-4)!** We look forward to *virtually* seeing you at these events! 😊

Yours in Learning,

*Dr. Ledford*

**Dr. Dionne Ledford**  
**Executive Director (Superintendent)**



## Roseville Community Charter School

Dr. Dionne Ledford, Executive Director  
Rashon K. Hasan, Board of Trustees President

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect  
Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.



Estimadas familias de RCCS:

**ACTUALIZADO al 21 de agosto de 2020**

¡Bienvenidos al año escolar 2020-2021! **Para asegurar un comienzo sin problemas y exitoso del nuevo año escolar, por favor revise la siguiente información y / o recordatorios y tenga en cuenta que comenzaremos la escuela TOTALMENTE REMOTO durante un día completo el lunes.** ¡Del 31 de agosto al 13 de noviembre de 2020! ¡La instrucción "en persona" para las Cohortes A y B no comenzará hasta que los estudiantes puedan regresar al edificio el 16 de noviembre! Mucha de la información contenida en esta carta es para cuando regresemos al edificio el 16 de noviembre para el programa escolar "en persona" HYBRID w / COHORTS A / B.

**Solo para nuevos padres:** Complete y envíe los siguientes documentos **solo si** está actualizando lo que ya nos ha proporcionado:

- **Formulario de información de contacto de emergencia** / recogida de personas autorizadas (adjunto y se puede completar electrónicamente. Una vez completado, guárdelo como "Contacto de emergencia para: \_\_\_\_" con el nombre y correo electrónico de su hijo a mtorres@rosevillecharter.org)

**Para padres que regresan:** Complete y envíe el siguiente documento **solo si aún no lo ha hecho**. Cada año requerimos que se complete un nuevo formulario, así que por favor complete y envíe. Si alguna de su información de contacto cambia (por ejemplo, dirección, número de teléfono) durante el año escolar, por favor bríndenos esa información lo antes posible. Si se muda durante el año, necesitaremos un comprobante de domicilio para nuestros archivos. Esto es muy importante ya que nos comunicaremos mucho este año por correo electrónico y correo postal.

- **Formulario de información de contacto de emergencia** / recogida de personas autorizadas (una vez completado, guárdelo como "Contacto de emergencia para: \_\_\_\_" con el nombre y correo electrónico de su hijo a mtorres@rosevillecharter.org)

### Calendario

El horario escolar habitual es de 7:50 a.m. a 3:30 p.m. ¡Llegue tanto para el aprendizaje en la escuela como para el aprendizaje remoto a las 8:00 am! Si un estudiante llega para el aprendizaje en la escuela después de las 8:10 a.m., un adulto debe registrarlo en la OFICINA DE ENFERMERAS. Esto significa que si conduce a su hijo a la escuela y llega TARDE con él, DEBE estacionar su automóvil en el estacionamiento y acompañarlo adentro. TODAS las personas que ingresen al edificio escolar DEBEN usar una máscara y seguir los procedimientos de revisión. Los estudiantes son marcados como "tarde" después de las 8:10 am. Las puertas **de la escuela estarán abiertas a las 7:40 a.m.** El desayuno se servirá de 7:45 a.m. a 8:00 a.m. en el salón de clases para evitar transiciones por la seguridad de su hijo. Si quiere que su hijo tome el desayuno, por favor llévelo a la escuela antes de las 8:00 am. Hasta el 16 de noviembre, mientras sea TOTALMENTE REMOTO, los paquetes de desayuno / almuerzo "para llevar" estarán disponibles para TODAS las familias de RCCS de **lunes a jueves entre las 8:30 am - 10:30 am y 1:00 pm - 2:30 pm. Utilice la puerta de entrada lateral de Orange Street.**

### Procedimientos de llegada:

- Los estudiantes de grado K llegarán a la escuela en persona solo en los días asignados por su Asignación de grupo y usarán el **ORANGE ST. ENTRADA LATERAL SOLAMENTE.**



## Roseville Community Charter School

*Dr. Dionne Ledford, Executive Director*

*Rashon K. Hasan, Board of Trustees President*

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect

Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.

- Los grados 1 y 2 llegarán a la escuela en persona en los días asignados por su Asignación de grupo y usarán el **GREY ST. ENTRADA PRINCIPAL SOLAMENTE**.
- Los grados 3 y 4 llegarán para la escuela en persona en los días asignados según su Asignación de grupo y usarán el **GREY ST. PUERTA DE ENTRADA A LA DERECHA** más cercana a West Market y la rectoría de la iglesia.
- TODOS los estudiantes DEBEN estar acompañados por un adulto y DEBEN ser examinados antes de la entrada cada día. Esto será diferente y llevará tiempo, así que tenga paciencia, ya que es para la seguridad y el bienestar de todos. Le pedimos que permanezca socialmente distanciado (a una distancia de 6 pies) mientras espera su turno.
- Se proporcionará más información durante la Orientación familiar virtual el 26 de agosto a las 5:30 pm.

### Procedimientos de despido:

- **La salida será escalonada para evitar multitudes y limitar el contacto durante las transiciones en los pasillos.**
- **Los estudiantes serán acompañados fuera del edificio para conocer a sus padres / tutores. NADIE será permitido en el edificio para recoger / despedir a menos que sea una emergencia. Durante los días de mal tiempo, nos disculpamos de antemano por tener que esperar afuera. Esto también es para garantizar la seguridad y el bienestar de todos. Gracias.**
- Los estudiantes de **grado K** comenzarán la salida a las **3:10 pm** y serán **despedidos por la puerta de Orange Street**, que es la misma puerta a la que llegaron. TODOS los estudiantes DEBEN firmar en la puerta. Esto es para garantizar que todos los niños se vayan con el padre / tutor adecuado.
- Los estudiantes de los **grados 1 a 2** comenzarán la salida a las **3:20 pm** y saldrán por la **PUERTA PRINCIPAL DE LA CALLE GRIS**, que es la misma puerta que se usó para la llegada. Todos los estudiantes DEBEN firmar en la puerta. Esto es para garantizar que todos los niños se vayan con el padre / tutor adecuado.
- Los estudiantes de los **grados 3-4** comenzarán la salida a las **3:25 pm** y saldrán por la **PUERTA DERECHA DE LA CALLE GRIS**, que es la misma puerta que se usó para la llegada. Todos los estudiantes DEBEN firmar en la puerta. Esto es para garantizar que todos los niños se vayan con el padre / tutor adecuado.
- Los nombres de las clases se anunciarán 1 a la vez por banda de grado cuando comience la salida, para garantizar que se sigan las pautas de distanciamiento social.
- *Le agradecemos, de antemano, su paciencia y comprensión con respecto a nuestros nuevos procedimientos de salida, ya que todo esto es para garantizar que todos en la comunidad escolar permanezcan sanos y bien.*

### Recolecciones:

Tenga en cuenta que solo permitiremos que los estudiantes sean recogidos por personas **autorizadas**. Si envía a un amigo o familiar **que no** está en el Formulario de contacto de emergencia / recogida autorizado de su hijo, **no se** le permitirá recoger a su hijo. Llame a la oficina lo antes posible **antes de la salida** para informar a la escuela de cualquier persona que vaya a recoger a su hijo y que no figure en el formulario de contacto de emergencia / recogida autorizada. NOTA: **Todos los visitantes deben traer una identificación adecuada** para recoger y usar una mascarilla. Los niños menores de 15 años no podrán recoger a los estudiantes. A los estudiantes no se les permitirá viajar en Uber / Lift sin la supervisión adecuada de un adulto.



# Roseville Community Charter School

*Dr. Dionne Ledford, Executive Director*  
*Rashon K. Hasan, Board of Trustees President*

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect

Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.

Sabemos que las situaciones de emergencia ocurren de vez en cuando, pero más de 1 o 2 recogidas tardías no se consideran "emergencia". Por lo tanto, enfatizamos que TODOS los estudiantes deben ser recogidos a tiempo durante los días escolares regulares. La recogida a la salida es a más tardar a las 3:20 pm para los grados K-2 y no más tarde de las 3:30 pm para los grados 3-4. En un día de "salida temprana", la recogida es a más tardar a las 12:30 pm para todos los estudiantes. Las oportunidades de clubes después de la escuela pueden estar disponibles nuevamente este año, pero primero debemos reabrir la escuela y luego decidir si podemos tener clubes después de la escuela de una manera que mantenga a todos seguros antes de seguir adelante. Agradecemos su paciencia mientras trabajamos en estos planes.

## Recogida Tempranas:

RCCS tendrá un horario escolar COMPLETO para TANTO en la escuela como para la instrucción remota para garantizar que estamos brindando a sus hijos el tiempo suficiente para aprender el plan de estudios en todas las materias, incluyendo ARTE, MÚSICA, Educación Física y ESPAÑOL. El día escolar termina a las 3:15 pm. Por lo tanto, le pedimos que espere por lo menos hasta las 3:10 pm antes de llegar para recoger a su hijo y utilice el área de salida asignada a su hijo. Debido a la situación de Covid19, a menos que sea una emergencia, no permitiremos recogidas anticipadas ya que esto interrumpe los procedimientos de seguridad establecidos para la salida.

Para cualquier situación de emergencia, los estudiantes serán acompañados al área de salida designada para encontrarse con usted a su llegada. Si va a recoger a su hijo porque está enfermo, la enfermera de la escuela o la persona designada lo acompañará hasta usted.

## Uniforme

**¡Los estudiantes DEBEN estar vestidos con su uniforme escolar completo de RCCS todos los días, incluso cuando aprenden desde casa!**

A continuación se encuentra un resumen rápido de nuestros requisitos escolares:

- Camisa de estilo polo verde oscuro, blanco o amarillo claro, de manga corta o manga larga con el logo de RCCS.
- Pantalones de vestir de color caqui (color canela), shorts, skort o jumper (con el logotipo de RCCS).
- Cinturón negro o marrón.
- Medias o calcetas Hunter verde o marrón. Los calcetines deben ser de colores sólidos sin patrones o logotipos.
- Zapatillas de deporte completamente **negras, marrones, grises o blancas con suela de goma (en la escuela)**.

## Bocadillo

A través de un proveedor de servicios alimenticios independiente, el servidor RCCS sirve desayunos y almuerzos a los estudiantes todos los días. Estas comidas cumplen con los requisitos nutricionales del Programa Nacional de Desayuno y Almuerzo Escolar. El horario diario de RCCS incluye tiempo para una **merienda saludable traída de casa**. Los bocadillos saludables incluyen:

- Agua o jugo 100% SOLAMENTE
- Frutas y verduras en rodajas, salsa de manzana
- Yogurt, barras de granola

## Comunicación escolar



## Roseville Community Charter School

Dr. Dionne Ledford, Executive Director  
Rashon K. Hasan, Board of Trustees President

Collaboration | Honesty | Excellence | Effort | Respect

Preparing every student for academic excellence in high school, college, and beyond.

**Tenga en cuenta que la comunicación siempre será a través de nuestro calendario escolar, llamadas robo, correos electrónicos, mensajes de texto y/o recordatorios enviados a casa con su hijo/hija (KidMail). Por favor revise su**

**calendario escolar cada semana para ver eventos importantes y salidas tempranas, escuche el mensaje que se le envía a través de llamadas robo, y revise las bolsas escolares de sus hijos para ver si hay recordatorios importantes.**

### Visitantes / Familias

Solo se permitirán visitas programadas previamente (es decir, conferencias de padres / maestros, reunión de CST, recogida en la oficina de la enfermera de la escuela) hasta nuevo aviso para garantizar que tengamos una cantidad determinada de personas en el edificio según los CDC y las pautas del departamento de salud estatal para COVID-19 seguridad. Todos los visitantes de la escuela deben mostrar una identificación, usar una mascarilla y seguir los procedimientos de revisión al ingresar al edificio. No se permitirán visitantes / familias en los salones de clases o

en los pisos sin una razón previamente programada y DEBEN usar una máscara facial y un pase de visitante. Por razones de seguridad, es importante que la escuela esté al tanto de cualquier visitante en el edificio, así que por favor respete los procedimientos vigentes que tienen que ver con los visitantes de la escuela. Para preservar el tiempo de instrucción, si desea reunirse / hablar con el maestro, llame a la oficina para hacer una cita o póngase en contacto con el maestro directamente por correo electrónico o Google Classroom para programar una reunión. Hasta nuevo aviso, todas las reuniones se realizarán virtualmente.

### Estudiantes fuera del distrito SOLAMENTE:

Todos los estudiantes que viven fuera de la ciudad de Newark deben inscribir a sus hijos cada año en el distrito escolar en el que residen. Esto debe hacerse lo antes posible. Consulte el sitio web del Distrito para conocer los documentos que debe traer y para programar una cita (si corresponde). El documento o la tarjeta de transferencia que el distrito le proporciona debe ser llevado a nuestra oficina. Tenga en cuenta que su hijo no podrá asistir a RCCS si este proceso no se completa.

Si se mudó a un nuevo distrito escolar fuera de la ciudad de Newark, **debe inscribir a su hijo en el nuevo distrito y proporcionarnos cualquier documento del distrito para que su hijo asista a RCCS.**

**Recordatorio:** si su hijo es un nuevo erudito entrante, le pediremos tan pronto como sea posible **cualquier documento faltante para completar el registro.**

¡Gracias por su anticipado apoyo y cooperación mientras nos embarcamos en un emocionante año nuevo! Estamos muy contentos de que haya elegido a RCCS para proporcionar la educación de su hijo y esperamos trabajar con usted y sus hijos este año mientras cumplimos con ***la misión de nuestra escuela de preparar a cada estudiante para la excelencia académica en la escuela secundaria, la universidad y más allá.*** ***Fechas para recordar: Visitas a las clases virtuales el 26 de agosto de 4:00 pm a 4:45 pm; Noche virtual de orientación familiar el 26 de agosto de 5:30 pm a 6:30 pm; ¡Noches de regreso a clases el 17 de septiembre (K-2) y el 19 de septiembre (3-4)!*** ¡Esperamos verte virtualmente en estos eventos!

Yours in Learning,

*Dr. Ledford*

Dr. Dionne Ledford  
Ejecutiva Directora (Superintendent)